
10 HERRAMIENTAS PARA AUMENTAR LA PRODUCTIVIDAD EN TU EMPRESA



INTRODUCCIÓN

En un mundo empresarial cada vez más competitivo, la productividad es un **factor clave para el éxito de cualquier empresa**. La **eficiencia en los procesos**, la **optimización del tiempo** y la **gestión adecuada de los recursos** son elementos fundamentales para lograr una mayor productividad.

En este ebook, te presentaremos 10 herramientas que pueden ayudarte a **aumentar la productividad** en tu empresa. Estas herramientas son fáciles de implementar y te permitirán **mejorar la gestión de tu equipo**, aumentar la eficiencia en los procesos y **reducir los tiempos de trabajo**. Si estás buscando nuevas formas de optimizar el rendimiento de tu empresa, este ebook es para ti. **¡Comencemos!**

ÍNDICE

1. Asana/Trello/Notion
2. Slack
3. HubSpot
4. ActiveCampaign
5. TuFirma.Digital
6. ChatGPT - OpenAI
7. Draw.IO/MindMeister
8. RescueTime
9. Extensiones para navegador
10. Apps móviles

1. Asana/Trello/Notion

Todas estas son herramientas de **gestión de proyectos muy utilizadas por las empresas actualmente** para organizar tareas y ayudar a los equipos a **coordinarse** y **colaborar** en tareas. Asana permite organizar proyectos y tareas con **etiquetas**, asignando **responsables y colaboradores**, y hacer seguimientos visuales de los progresos. Trello destaca por la creación de **tableros personalizables** con listas y tarjetas. Notion tiene una interfaz muy sencilla de utilizar, y permite crear **listas y notas** de forma **ordenada, respaldadas, accesible** desde cualquier lugar y al alcance de una búsqueda.



Haz clic para visitar las plataformas que te recomendamos y descubre cuál es la que mejor se adapta a las necesidades de tu empresa.



2. Slack

Herramienta de **comunicación para los equipos de trabajo**, que permite la **creación de canales** temáticos, mensajes directos, y se integra muy bien con otras aplicaciones para ahorrar tiempo en tareas cotidianas.

Algunas de estas integraciones destacadas, son:

Calendario: se puede conectar con tu agenda diaria y proporciona actualizaciones de estado, recordatorios, enlaces de acceso a reuniones y notificaciones de cambios de eventos.

Google Drive: esta integración envía notificaciones siempre que alguien edite uno de tus documentos, solicite acceso o comparta un enlace de archivo. Además, podrás responder a comentarios realizados en un Google Doc sin tener que abrir el enlace, directamente desde el chat de Slack.

Send it later: permite programar mensajes de Slack, para que sea enviado en la fecha, hora y al canal o destinatario que desees.

Asana/Trello: permite convertir mensajes en tareas que se añaden automáticamente en tu plataforma de gestión de proyectos, en un solo clic.



3. HubSpot CRM

Este software proporciona al equipo comercial de las empresas la información y herramientas necesarias para adaptarse a los **procesos de venta** en curso, **mejorando la relación con los prospectos y clientes actuales**, además de agregar valor a los productos o servicios ofrecidos por la empresa.

La mayoría de los CRM del mercado son complicados de entender y su uso adecuado requiere de un gran esfuerzo por parte del equipo de ventas. Además, muchos de los CRM desconocen la interacción que el cliente tuvo previamente con la marca al visitar el sitio web y redes sociales de la empresa, lo cual constituye una parte importante del embudo de ventas a la hora de interactuar con prospectos.

El CRM de HubSpot, por el contrario, **organiza la información de contactos, empresas y oportunidades de ventas**, así como **cada interacción a través de diferentes canales** como: sitio web, correo electrónico, llamadas telefónicas, redes sociales, entre otros.

UNA SOLUCIÓN IDEAL PARA **ACELERAR EL CRECIMIENTO** DE TU NEGOCIO Y ALCANZAR TUS OBJETIVOS

HubSpot
CRM

4. ActiveCampaign

Esta herramienta de marketing *automation* es de las más usadas por las empresas a día de hoy. Es una **plataforma de automatización para ventas y marketing** y emplea algoritmos de **inteligencia artificial**, para dejar a un lado las tareas rutinarias que roban tiempo valioso.

LA EXPERIENCIA DE MILES DE EMPRESAS DEJA CLARO QUE, LA AUTOMATIZACIÓN, **CONDUCE AL ÉXITO.**

Entre sus **principales funcionalidades**, destacan:

- **Marketing automatizado:** rastrear información de otras plataformas y ubicar los contactos que estén más comprometidos para abordarlos directamente.
- **Email Marketing:** crear campañas de email para generar compras o visitas a la web y posibilidad de programar respuestas automáticas con la opción autoresponder.
- **Ventas CRM:** administrar contactos, valiéndose del historial que genera desde el momento del registro, y priorizar *leads* de manera automatizada.
- **Aprendizaje automático:** extraer de cada venta, email o llamada telefónica recibida, datos predictivos que pueden ser de gran utilidad para tomar decisiones importantes y aumentar la probabilidad de que un *lead* se convierta en cliente.

ActiveCampaign >

5. TuFirma.Digital

La herramienta perfecta para **agilizar gestiones** y **simplificar trámites** dentro de la empresa. Evita el control y seguimiento manual de documentos, los desplazamientos, las demoras en trámites y los gastos en insumos y notarías innecesarios.

FIRMA DE FORMA **RÁPIDA** CON FIRMAS DIGITALES Y **AUMENTA TU PRODUCTIVIDAD** RESOLVIENDO CONTRATOS O DOCUMENTOS DESDE **CUALQUIER LUGAR**, SIN NECESIDAD DE ACUDIR A UN NOTARIO.

Tanto **el cliente como la empresa se ahorran dinero, tiempo y esfuerzo**, y gracias a la automatización de procesos y la eliminación de trámites manuales, los procesos se vuelven más **rápidos y eficientes** y se **mejora la comunicación** entre ambas partes.

Además, plataformas como la de TuFirma.Digital permiten **organizar los documentos** de forma ordenada y acceder a múltiples funcionalidades adicionales para simplificar aún más los trámites de los negocios.

Por último, con firmas electrónicas se proporciona una **mayor seguridad** en los contratos electrónicos, al verificar la identidad de las personas involucradas, garantizar la integridad del documento y prevenir filtraciones de datos.



6. ChatGPT - OpenAI

Esta poderosa herramienta de inteligencia artificial ha revolucionado todos los sectores, y puede ofrecer **soluciones de cara a aumentar la productividad** de los negocios desde muchos ángulos. Desde luego hay muchísimas utilidades que se le pueden encontrar a este *chatbot*, pero mencionaremos tan solo algunas de las que seguro te puedes beneficiar:

Generación de contenido: además de resolver gran variedad de dudas, los empleados pueden ahorrar tiempo creando **textos de calidad** con este chat, el cual es capaz de escribir artículos, resúmenes, guiones, discursos, cartas de presentación y redactar fichas de producto para tiendas online o *copies* para redes sociales.

Realizar estudios de mercado, buscar información: esta herramienta puede **procesar grandes cantidades de datos e información** en muy poco tiempo, brindar análisis de la competencia para equipos de marketing, e incluso explicar fenómenos complejos en términos más sencillos si el usuario se lo pide, entre otros ejemplos.

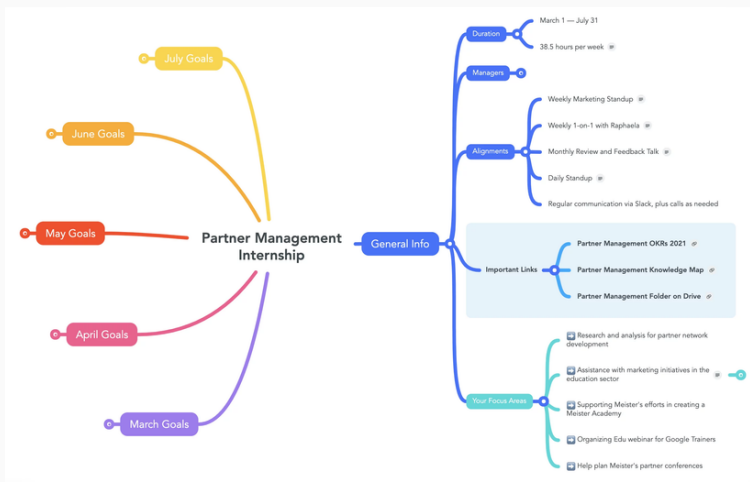
Mejorar el servicio de atención al cliente: conectando GPT al *chatbot* utilizado en la empresa, se puede resolver dudas de clientes con un tono muy humano, ofrecer recomendaciones y hasta **experiencias personalizadas**.





7. Draw.IO/MindMeister

Draw.io es una herramienta utilizada para **mejorar la eficiencia de las comunicaciones internas entre el personal de la empresa**, para que puedan compartir datos e ideas visuales de forma comprensible. Permite **diseñar de forma sencilla diagramas online**, de flujo o legibles. También en la línea de las presentaciones corporativas visuales, la herramienta MindMeister permite **generar mapas mentales en línea de manera colaborativa** en tiempo real junto con otras personas. Estas dos herramientas se plantean como alternativas muy útiles para tener **comunicaciones y reuniones corporativas fructíferas** en las que todos los empleados estén alineados.



draw.io



mind
meister

8. RescueTime

Esta herramienta de **analíticas y gestión de tiempo** es sumamente útil para trabajadores que desean ser **más eficientes y productivos**.

Permite a los empleados **comprender exactamente cómo utilizan el tiempo cuando trabajan en el computador**, para detectar y evitar distracciones. Ayuda a entender los hábitos cotidianos para determinar en qué centrarse y así ser más productivos.

Se ejecuta de forma segura en segundo plano de tu computador, con un seguimiento del tiempo invertido en aplicaciones y sitios web que te da una descripción clara de tu día. Si la aplicación no percibe actividad en el teclado o en el mouse durante más de 2 minutos, no registra el tiempo.





9. Extensiones para navegador



TunnelBear

Protege la **seguridad** de tu navegación y evita que te sigan el rastro a través de una VPN como TunnelBear. Además, si tu empresa opera internacionalmente, te será de utilidad para navegar por la web **como si estuvieses en otra región** y realizar ciertos análisis de mercado.



grammarly

Extensión muy útil si **trabajas en inglés**. Elimina errores gramaticales y corrige tu ortografía en cualquier página en la que estés escribiendo en dicho idioma, además de dar recomendaciones de mejora.



Guarda y etiqueta cada contenido con el que te encuentres navegando y que te interese con Pocket, para localizarlo luego y no dispersarte en la mitad de tus tareas.



OneTab

Tener muchas páginas abiertas en simultáneo puede no solo ser un factor de distracción y estrés, sino también retrasar el rendimiento y velocidad de tu computador. Con esta extensión, podrás **condensar todas las pestañas que tienes abiertas en una única pestaña** y te las presenta en forma de lista. Ayuda a **ahorrar hasta un 95% de la memoria** del navegador (teniendo así una navegación mucho más rápida y fluida).

10. Apps Móviles

Scanner Pro

Herramienta para utilizar el dispositivo móvil o *tablet* como un **escáner portátil**. Permite escanear y archivar cualquier documento de forma rápida y sencilla para enviarlo luego por email, imprimirlo, subirlo a Dropbox, Google Drive o Evernote, o tan sólo para guardarlo en el dispositivo.



LastPass

Herramienta que permite **guardar contraseñas**. Además de generar y gestionar contraseñas, también ofrece **autocompletado** de formularios, una cartela digital, acceso de emergencia y otras funciones, disponibles en su app para Android y iOS.

LastPass...|

¡YA NO TIENES EXCUSAS!

MEJORA LA
PRODUCTIVIDAD Y
EFICIENCIA DE TU
NEGOCIO HOY MISMO.

TUFIRMA.DIGITAL
2023

